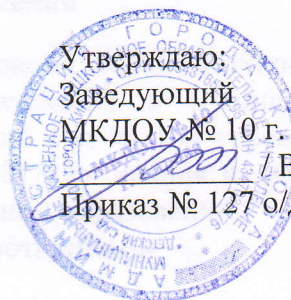


Согласовано:
профсоюзным комитетом
МКДОУ № 10 г. Кирова
Председатель ППО МКДОУ № 10
Хлебникова О.А. / Хлебникова О.А.



Утверждаю:
Заведующий
МКДОУ № 10 г. Кирова
/ Вдовкин А.А.
Приказ № 127 о/д от 06.05.2026

**Положение
о порядке приёма воспитанников
на обучение по образовательной программе
дошкольного образования в
МКДОУ № 10 г. Кирова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема воспитанников на обучение по образовательной программе дошкольного образования в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» города Кирова (далее – МКДОУ), определяют правила приема детей в МКДОУ исходя из интересов ребенка и удовлетворения потребности населения в дошкольном образовании.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии

- с Конституцией Российской Федерации,

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.06.2020 № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527»,

- Федеральным законом от 02.07.2021 №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации, иными федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации и иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти,

- Закона Кировской области от 14.10.2013 г. № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», Закона Кировской области от 11.11.2019 № 307-ЗО «О внесении изменений в закон Кировской области «Об образовании в Кировской области», законами Кировской области, правовыми актами органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Город Киров»,

- Уставом МКДОУ и изменениями к нему.

2. Организация приема воспитанников в МКДОУ

2.1. МКДОУ осуществляет прием всех граждан, получивших направление в дошкольное учреждение в департаменте образования администрации города Кирова в рамках реализации муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

Прием в МКДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. В случае отсутствия свободных мест в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования администрации города Кирова.

2.2 Право на прием в МКДОУ предоставляется гражданам, имеющим право на получение дошкольного образования и проживающим на территории, за которой закреплено дошкольное образовательное учреждение.

2.3. В приеме в МКДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отказа в приеме в МКДОУ, по причине отсутствия мест в образовательной организации родитель (законный представитель) ребенка имеет право обратиться в департамент образования администрации города Кирова.

2.4 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.5 Право на внеочередное предоставление места в МКДОУ могут реализовать следующие категории граждан:

- дети, родители (законные представители) которых обладают внеочередным правом в порядке, определенном Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 30.10.2009 № 1225 «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»;

- дети, родители (законные представители) которых обладают внеочередным правом в порядке, определенном Федеральным законом от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" и Указом Президента Российской Федерации от 26.01.2012 N 110 "О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей;

- дети, родители (законные представители) которых обладают внеочередным правом в порядке, определенном Законом Российской Федерации от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

- дети, родители (законные представители) которых пользуются правом в соответствии с Законом Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", а также дети, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, имеющие право на основании указанного Закона;

- дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, принимающих участие в специальной военной операции и заключивших не ранее 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период прохождения указанными гражданами военной службы по мобилизации или действия соответствующего контракта. (абзац введен постановлением администрации г. Кирова от 16.01.2023 N 62-п);

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников из числа указанных в пункте 1 постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации";

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 N 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной

защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии";

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 N 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей".

2.6. Право на первоочередное предоставление места в муниципальных образовательных организациях могут реализовать следующие категории граждан:

- дети, родители (законные представители) которых являются военнослужащими;
- дети, родители (законные представители) которых обладают первоочередным правом в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 46 и частью 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции", или проходят службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеют специальные звания полиции;

- дети, родители (законные представители) которых обладают первоочередным правом в порядке, установленном в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом;

- дети, находящиеся под опекой и воспитывающиеся в приемных семьях; дети из многодетных семей Кировской области (семьи, имеющие 3 и более детей в возрасте до 18 лет);

- дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь; (в ред. постановления администрации г. Кирова от 04.03.2020 N 435-п)

- дети педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций. (абзац введен постановлением администрации г. Кирова от 04.03.2020 N 435-п)

2.7. Право на внеочередное или первоочередное предоставление места в МКДОУ для детей вышеуказанных категорий граждан может быть изменено или прекращено в связи с изменением или отменой соответствующих нормативных правовых актов. Право на внеочередное или первоочередное предоставление места в МКДОУ для детей иных категорий граждан возникает с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.

2.8. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в МКДОУ, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

2.9. Заведующий ДОУ или уполномоченное им должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности детей и их родителей (законных представителей).

2.10. Копии указанных документов, информации о сроках приема документов размещаются на информационном стенде ДООУ и на его официальном сайте в сети Интернет.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом, фиксируется в заявлении о приеме в ДООУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника детского сада в порядке, установленном Положением о защите персональных данных воспитанников и родителей.

2.13. Зачисление (прием) детей в МКДООУ осуществляется:

- заведующим на основании направления, предоставленного Учредителем, в лице департамента образования администрации города Кирова;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации ; по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка о зачислении воспитанника при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.14. Родители (законные представители) детей вправе отказаться от получения направления. Для этого они должны заявить в письменной форме в департаменте образования администрации города Кирова об отказе от направления.

2.15. Заявление о приеме представляется в ДООУ на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.16. В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

- б) дата рождения;

- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

- д) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);

- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии

- л) о направленности дошкольной группы;

- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

2.17. Для приема в ДООУ родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при наличии);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДООУ на протяжении времени обучения ребенка.

2.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МКДОУ только с согласия родителей (законных представителей) на обучение ребенка (детей) по адаптированной образовательной программе дошкольного образования или индивидуальному маршруту сопровождения ребенка, разработанному с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.19. Требование представления иных документов для приема детей в МКДОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.20. На каждого ребенка, зачисленного в детский сад, заводится личное дело в котором хранятся все сданные документы.

2.21. При приеме в МКДОУ родители (законные представители) имеют право подать заявление с приложением необходимых документов на предоставление компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в МКДОУ в соответствии с порядком, установленным правительством Кировской области.

2.22. Дата начала посещения детьми МКДОУ устанавливается согласно дате издания приказа о зачислении ребенка в МКДОУ, по согласованию с родителями (законными представителями) ребенка.

3. Порядок урегулирования спорных вопросов

Все спорные моменты и разногласия, возникающие при приеме воспитанников в МКДОУ, между администрацией МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, регулируются Учредителем дошкольного учреждения в порядке, установленным действующим законодательством, правовыми актами муниципального образования «Город Киров», локальными актами МКДОУ.

4. Заключительные положения.

Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.



Протипуrowано, пронумеруrowано
и скреплено печатью
б (шест)) лист об.
Заведующий МКДОУ № 10 г. Кирова
А.А. Вдовкин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 10»
ГОРОДА КИРОВА

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

06.05.2026

№ 127 о/д

г. Киров обл.

Об утверждении Положения о порядке приема воспитанников на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МКДОУ № 10 г. Кирова

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования». В целях приведения в соответствие локальных нормативных актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о порядке приема воспитанников на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МКДОУ № 10 г. Кирова».
2. Положение вступает в силу с момента утверждения
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.А. Вдовкин