

Утверждаю

Директор МКУ Центр ППМС помощи

В.П. Жуковская

Приказ № 44/1 от 19.09.2016



## Положение

о психолого-медико-педагогической комиссии

Муниципального казенного учреждения

«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

города Кирова

Киров  
2016



## 1. Общие положения

1) Положение о психолого-медико-педагогической комиссии регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), включая порядок проведения комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

2) В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; с пунктом 3 раздела 1 «Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 20.09.2013 г. №1082, ПМПК создаётся при Муниципальном казенном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Кирова (далее Центр ППМС помощи) согласно Уставу органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и осуществляет свою деятельность в пределах территории муниципального образования субъекта Российской Федерации.

3) Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4) ПМПК является постоянно действующим структурным подразделением МКУ Центр ППМС помощи, обслуживающим детей в возрасте от 0 до 18 лет.

5) ПМПК в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МКУ Центр ППМС помощи, настоящим Положением о ПМПК, методическими и другими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения, Министерства труда и социального развития Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Кировской области.

6) Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



## 2. Основные направления деятельности ПМПК

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

- 1) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- 2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- 3) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам, входящим в компетенцию ПМПК;
- 4) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- 5) формирование банка данных о детях с ограниченными возможностями здоровья:
  - обследованных на ПМПК;
  - обследованных на ПМПК, неустroенных в специализированные учреждения.
- 6) осуществление взаимодействия с психолого-медико-педагогическими консилиумами (далее - Консилиум) образовательных организаций по вопросам психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка с особыми образовательными потребностями;
- 7) участие в сопровождении детей, прошедших ПМПК и не устроенных в группы компенсирующей направленности по вопросу создания специальных условий в соответствии с циклограммой и графиком;
- 8) проведение профилактического обследования детей средних групп дошкольных общеобразовательных организаций с целью выявления детей, не усваивающих программу дошкольного образования в соответствии с циклограммой и графиком;
- 9) внесение в департамент образования администрации г. Кирова предложений по созданию условий с целью обеспечения доступности и адаптивности образовательного пространства к особенностям развития детей с ОВЗ.



### 3. Состав и организация работы комиссии

1) В целях обеспечения комплексности обследования в состав ПМПК входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, врач-психиатр детский, социальный педагог.

2) Состав ПМПК, график работы ПМПК утверждаются Приказом директора МКУ Центра ППМС помощи ежегодно перед началом учебного года.

3) Другие специалисты коррекционной педагогики (сурдопедагог, тифлопедагог, учитель начальных классов), врачи (отоларинголог, офтальмолог, хирург-ортопед, невролог и другие) могут привлекаться для работы в ПМПК при необходимости.

4) Руководство ПМПК осуществляет председатель ПМПК, который назначается приказом директора МКУ Центр ППМС помощи.

5) Регламент работы специалистов ПМПК определен в «Порядке работы специалистов ПМПК», утвержденном Приказом директора.

6) Специалисты ПМПК работают непосредственно в помещении МУК Центр ППМС помощи (диагностических залах) и в образовательных организациях города в группах общеразвивающей направленности (профилактическая работа и сопровождение детей), возможен выезд комиссии на дом к ребенку - инвалиду.

7) Продолжительность работы одной ПМПК – 4 часа в день.

Продолжительность обследования одного ребенка определяется исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей, но не менее 1 часа.

Продолжительность обследования увеличивается до полутора часов на первично обратившегося ребенка, до 2-х часов на ребенка с расстройствами аутистического спектра, умственной отсталостью (умеренной, тяжелой, глубокой степени), тяжелыми и множественными нарушениями развития.

8) Продолжительность рабочего времени специалистов ПМПК установлена в соответствии в Приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014 №1601 и утверждена Приказом директора.

9) Обследование детей на ПМПК осуществляется по инициативе их родителей (законных представителей), а также по инициативе учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Кирова, органам здравоохранения, социальной защиты населения при обязательном согласии родителей (законных представителей). Обследование может проводиться по решению суда, в этом случае согласие родителей не требуется. Родители (законные представители) детей имеют право присутствовать при обследовании.



10) Для проведения обследования ребенка на ПМПК его родители (законные представители) предъявляют в ПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка, а также представляют следующие документы:

- заявление о согласии на проведение обследования ребёнка в ПМПК;
- заявление на хранение и обработку персональных данных;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- амбулаторную медицинскую карту ребенка;
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей: педиатра, психиатра, невролога, офтальмолога, ортопеда и др.;
- психолого-педагогическую характеристику из образовательной организации;
- представления специалистов Консилиума образовательной организации;
- коллегиальное заключение на ребенка Консилиума образовательной организации;
- тетради контрольных работ по русскому языку и математике (для учащихся общеобразовательных организаций);
- дневник с итоговыми оценками (для учащихся общеобразовательных организаций).

11) Порядок записи на комиссию:

- составляется циклограмма работы МУК Центр помощи, заверяется руководителем и департаментом образования администрации г. Кирова;
- идет сбор заявок от общеобразовательных учреждений (далее - ОУ) и дошкольных общеобразовательных учреждений (далее - ДОУ) на проведение обследований детей на ПМПК;
- согласно циклограмме выделяется время для ОУ и ДОУ на проведение комиссии, в соответствии с заявками составляется сетка приема детей на ПМПК;
- в соответствии со списками проводится запись на ПМПК.

Запись на ПМПК осуществляется после представления полного пакета документов, подписанного специалистами, заверенного подписью руководителя ОУ и скрепленного печатью ОУ.

12) В ходе обследования ребенка ведется протокол, форма которого утверждена Приказом директора

13) На основании данных индивидуального обследования ребёнка на ПМПК специалисты составляют коллегиальное заключение о характере отклонений в его развитии и разрабатывают рекомендации по определению образовательной программы, которую ребёнок может освоить, с учетом специальных условий для получения им образования.

14) В сложных случаях ПМПК может провести дополнительное обследование ребенка в другой день или направить ребенка для проведения обследования в областную ПМПК.



15) Протокол и заключение ПМПК оформляются в течение 5 дней после проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и председателем ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности).

16) Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего выдается на руки выписка из протокола ПМПК, в которой определена программа обучения ребенка и даны соответствующие рекомендации по созданию специальных условий, необходимых для получения ребенком образования (без указания диагноза).

17) Выписка ПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер и действительна в течение календарного года от даты ее выдачи.

18) Рекомендации по созданию специальных условий для получения образования детьми выдаются их родителям (законным представителям).

Второй экземпляр рекомендаций вкладывается в протокол обследования, в целях осуществления мониторинга их выполнения образовательными организациями и хранится в МУК Центр помощи 10 лет после достижения ребёнком 18 лет.

19) Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

20) В ПМПК ведётся следующая документация:

- журнал предварительной записи, с регистрацией выдачи выписок из протокола ПМПК и рекомендаций по результатам обследования - (срок хранения 5 лет);
- журнал учёта детей, прошедших обследование - (срок хранения 5 лет);
- журнал учета индивидуальных консультаций с детьми и их родителями (законными представителями) - (срок хранения 5 лет);
- протоколы обследования детей (хранятся 10 лет после достижения ребёнком 18 лет).