

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 10» ГОРОДА КИРОВА**

610914, г. Киров, с. Бахта, ул. Советская, д.19, тел: (8332)57-58-24, dou10@kirovedu.ru

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом и.о.заведующего

МКДОУ № 10 г. Кирова

от «02» 09.2021 г. №1260/д

И.Л.Жадан



**ПРОГРАММА  
«НАСТАВНИЧЕСТВО»**

**на 2021-2024 годы**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№	Содержание	Стр.
1	Пояснительная записка	
2	Цель Программы	
3	Сроки реализации Программы	
4	Руководители Программы	
5	Управление реализацией Программы	
6	Взаимодействие при реализации Программы	
7	Содержание деятельности	
8	Ожидаемые результаты реализации Программы	
9	Приложения	

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Необходимость разработки программы «Наставничество» (далее - программы) обусловлена принятием и реализацией национального проекта «Образование» на 2019-2024 годы.

Главными целями Нацпроекта являются:

1. Обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение России в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.

2. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

В настоящее время тема наставничества в образовании является одной из центральных в нацпроекте «Образование».

Федеральный проект «Современная школа» содержит целевой показатель: до конца 2024 года не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций будут вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества.

Главным условием, обеспечивающим возможность наставничества, является *наличие сопровождаемого (взрослого или ребенка), обладающего определенным образовательным дефицитом.*

Сущность деятельности наставника в образовании включает не только педагогическую поддержку, сопровождение, но и *устранение внутренних образовательных дефицитов обучающихся (наставляемых)*, т.е. создание условий для формирования у них готовности самостоятельно разрешать тот или иной тип социальных, образовательных или профессиональных проблем.

В связи с этим *конечным результатом деятельности наставника* (и важнейшим поведенческим показателем успешности его деятельности) является *обретение сопровождаемым способности к самостоятельным действиям, решению проблем, преодолению барьеров, самоуправлению процессами собственного развития, образования, адаптации, карьерного роста и т.д.* (в зависимости от типа наставничества).

Наставничество в ДОО может осуществляться в 2-х основных направлениях:

1. Наставничество в работе с педагогами (сопровождаемый – педагог, испытывающий профессиональный дефицит);

2. Наставничество в работе в обучающимися (сопровождаемый – ребенок, испытывающий образовательный дефицит).

*Базовая деятельность наставника* - основной вид профессиональной деятельности, в которую наставник включен в качестве человека (профессионала), обладающего соответствующим опытом, и в которую он призван погрузить сопровождаемого.

*Само наставничество* - это второй вид деятельности для наставника, который можно рассматривать как своего рода производную от его базовой деятельности.

Следовательно, педагог, будучи профессионалом в базовом виде деятельности (хороший воспитатель, социальный педагог, заместитель директора и пр.), оказывается чаще всего не готов к выполнению функций наставника ни по отношению к другим педагогам, испытывающим профессиональные дефициты, ни по отношению к обучающимся с образовательными дефицитами.

**В связи с этим необходима специальная деятельность, направленная на подготовку педагогов-наставников к выполнению функций наставника.**

При разработке Программы учтена структура профессиональной готовности педагога к выполнению функций наставника.

**Профессиональная готовность** педагога к выполнению функций наставника включает следующие структурные компоненты: **мотивационный, когнитивный и технологический компоненты готовности педагога к выполнению функций наставника.**

Развитие системы наставничества в дошкольной образовательной организации предполагает создание различного вида ресурсов: нормативно-правовых, кадровых, организационных, информационных, системы стимулирования и др.

## **2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ**

Цель Программы: определить стратегию развития наставничества в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 10» города Кирова (МКДОУ № 10 г. Кирова).

## **3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа является долгосрочным документом, определяющим стратегию развития наставничества в МКДОУ № 10 г. Кирова на 2021-2024 г.г.

## **4. РУКОВОДИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

Руководитель Программы: старший воспитатель Жадан Ирина Леонидовна  
Соруководитель /соруководители Программы: воспитатель Шабалина Татьяна Кузьминична, воспитатель Созинова Светлана Ивановна.

Состав Совета по реализации Программы:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Руководитель Совета	
	Жадан Ирина Леонидовна	И.о.заведующего МКДОУ № 10 г. Кирова
2.	Секретарь	
	Овсянникова Евгения Ивановна	делопроизводитель
3.	Члены	
	Шабалина Татьяна Кузьминична	воспитатель
	Созинова Светлана Ивановна	воспитатель

## **5. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

Управление Программой предполагается через реализацию следующих механизмов:

- разработку и реализацию в соответствии с настоящей Программой ежегодных планов по ее реализации;
- организацию деятельности Совета как коллективного органа управления Программой;
- изучение и анализ профессиональных и образовательных дефицитов потенциальных сопровождаемых;
- мониторинг профессиональной готовности кадров к выполнению функций наставников;
- мониторинг доли обучающихся МКДОУ № 10 г. Кирова, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества;
- мониторинг удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества в МКДОУ № 10 г. Кирова.

Программа является открытой, что предполагает внесение в нее необходимых изменений на основании мониторинга, а также в связи с изменениями во внешней по отношению к дошкольной образовательной организации среде (новыми федеральными и региональными нормативными актами и пр.).

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

В процессе реализации Программы предполагается взаимодействие с территориально-методическим объединением № 4 города Кирова, ЦПКРО, ИРО.

## **7. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации		Ответственные за реализацию
		начало	окончание	
<b>Организационная деятельность</b>				
1	Разработка или внесение изменений в локальные нормативные акты по вопросам наставничества			
2	Издание приказов, касающихся вопросов подготовки кадров к выполнению функций наставников			
3	Издание приказов, определяющих закрепление педагогов-наставников за сопровождаемыми на основе анализа выявленных образовательных и профессиональных дефицитов			
4	Мотивация педагогических работников к деятельности в роли наставника			

5	Определение состава педагогов, которым необходимо пройти курсовую подготовку по вопросам наставничества			
6	Формирование заказа в образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, на курсовую подготовку руководителей и педагогических работников по вопросам наставничества			
7	Утверждение формы программ /планов работы педагогов-наставников			
8	Изучение профессиональных и образовательных дефицитов педагогов и обучающихся			
9	Формирование списков педагогов и обучающихся, нуждающихся в сопровождении			
10	Создание профессионального объединения педагогов-наставников (лаборатории, проблемной группы, творческой группы и пр.)			
<b>Проектировочная деятельность</b>				
1	Разработка и утверждение состава Совета по реализации программы			
2	Разработка и утверждение планов заседаний Совета			
3	Внесение изменений в программы, планы методической /научно-методической работы по вопросам наставничества			
4	Планирование тем и сроков проведения педсоветов /вопросов педсоветов по теме наставничества			
5	Подготовка технических заданий для профессиональных объединений педагогов на учебный год по вопросам наставничества			
6	Разработка и утверждение планов методической /научно-методической работы профессиональных			

	объединений педагогов на учебный год по вопросам наставничества			
7	Разработка и утверждение планов работы педагогов-наставников			
8	Разработка (подбор) и утверждение инструментария для выявления профессиональных и образовательных дефицитов потенциальных сопровождаемых			
9	Разработка графика /циклограммы проведения исследований образовательных и профессиональных дефицитов потенциальных сопровождаемых			
<b>Информационно-консультационная деятельность</b>				
1	Участие педагогов в конференциях, форумах, педагогических чтениях, выставках федерального, регионального, муниципального и институционального уровней по вопросам наставничества			
2	Организация корпоративных семинаров, круглых столов, педагогических чтений, конференций, выставок, профессиональных конкурсов и пр. по вопросам наставничества для всех членов педагогического коллектива			
3	Организация обучения наставников, выявление и устранение их профессиональных дефицитов			
4	Оснащение методической библиотеки информационными источниками по вопросам наставничества			
5	Наличие доступа педагогов к информационным ресурсам сети Интернет по вопросам наставничества			
6	Консультирование педагогов по вопросам, вызывающим у них про-			

	фессиональные затруднения в процессе выполнения функций наставника			
<b>Обобщение и диссеминация опыта</b>				
1	Проведение педагогических советов по вопросам наставничества			
2	Проведение заседаний методического /научно-методического совета по вопросам наставничества			
3	Проведение и взаимопосещение открытых мероприятий по вопросам наставничества			
4	Проведение мастер-классов по вопросам наставничества			
<b>Контрольно-оценочная деятельность</b>				
1	Контроль за выполнением планов работы педагогов-наставников			
2	Проведение мониторинга профессиональной готовности педагогов-наставников к выполнению функций наставника			
3	Выявление динамики профессиональных и образовательных дефицитов сопровождаемых на основе утвержденного инструментария			
4	Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества			
5	Проведение круглого стола, совещания по итогам реализации плана наставничества на год			

## **8. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

В результате реализации Программы прогнозируется:

- повышение профессиональной готовности педагогов к выполнению функций наставников;
- положительная динамика образовательных и профессиональных дефицитов сопровождаемых;
- увеличение доли обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества;
- повышение удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества.



## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Ежегодные планы реализации программы «Наставничество».
- 9.2. Пакет диагностических материалов.
- 9.3. График /циклограмма проведения исследований образовательных и профессиональных дефицитов потенциальных сопровождаемых
- 9.4. Результаты мониторинговых исследований.

ПРОГРАММА

«НАСТАВНИЧЕСТВО»